

Anmeldung (Bitte vollständig ausfüllen)

Veranstaltung	Termin
<input type="checkbox"/> Räumungs-/Evakuierungskordinator	14./15. Juni 2012

Vor-/Nachname

Position

Abteilung

Firma

Straße/Postfach

PLZ/Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Rechnung an

Abonnent des »Sicherheits-Berater«

Datum/Unterschrift

Fax: +49(0)228 9629390

Ich bin an Informationen über SIMEDIA-Veranstaltungen per E-Mail interessiert:

E-Mail

Datum/Unterschrift

Referenten

Hiermann, Torsten
Torsten Hiermann unterstützt mit seiner auf Krisenmanagement und Krisenkommunikation spezialisierten Beratungskanzlei CriseConsult Unternehmen, Kommunen und Regierungsinstitutionen. Außerhalb der Beraterperspektive bringt Hiermann langjährige operative Erfahrung als Mitglied in verschiedenen Notfall- und Krisenstäben mit, so beispielsweise in der Luftfahrt oder aktuell als Leiter Notfall- und Krisenmanagement der Stadtwerke Duisburg AG. Er hat bereits zahlreiche Räumungsübungen geplant und durchgeführt sowie Unternehmen in der entsprechenden Vorbereitung unterstützt. Seine Dozententätigkeiten für verschiedene Einrichtungen, ein Lehrauftrag an der Westfälischen Wilhelms-Universität in Münster und seine Verwendung als Luftwaffenoffizier bilden zusätzliche Eckpfeiler seines beruflichen Werdegangs.

Oesten, Burkhard
Dipl.-Ing. Burkhard Oesten leitet den Bereich Umweltschutz und Arbeitssicherheit der MTU Aero Engines GmbH am Standort München. In dieser Funktion verantwortet er zugleich die betriebliche Gefahrenabwehrorganisation des Unternehmens. Oesten verfügt über vielfältige Erfahrungen in den Bereichen Produktion, Qualitäts- und Umweltschutzmanagement sowie im Bereich Arbeitsschutz. Er entwickelte bei der MTU nicht nur die Notfall- und Krisenvorsorgeplanung weiter, sondern zeichnet auch für die Organisation und Durchführung von Räumungsübungen am Münchener Standort verantwortlich.

Anmeldebedingungen

Veranstaltungsort

Mercure Hotel Düsseldorf Hafen, Volmerswerther Str. 35, 40221 Düsseldorf, Tel. +49 211 302-20, Fax: +49 211 302-2555. Es steht ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung. Bitte nehmen Sie die Reservierung unter Berufung auf Ihre Teilnahme an dem Lehrgang selbst vor. Stichwort: SIMEDIA. Weitere Hotels in allen Preisklassen finden Sie unter www.hotelreservierung.com und unter www.hrs.de.

Kosten

Die Teilnahmegebühr beträgt € 980,- (Für Abonnenten des »Sicherheits-Berater« reduziert sich der Preis um 5 %). Der Preis versteht sich zuzüglich Mehrwertsteuer. Darin enthalten sind eine ausführliche Dokumentation, Mittagessen, Erfrischungen und Pausenverpflegung, das gemeinsame Abendessen zwischen zwei Veranstaltungstagen sowie die Prüfungsgebühr zur Erlangung des Zertifikats.

Anmeldung

Ihre Anmeldung und Zahlung richten Sie bitte an die SIMEDIA GmbH, Alte Heerstraße 1, 53121 Bonn. Nach Eingang Ihrer Anmeldung, die Sie telefonisch 0228 9629370, per Telefax 0228 9629390, per E-Mail anmeldung@simedia.de, mittels beigefügter Anmeldekarte oder über das Internet unter www.simedia.de vornehmen können, erhalten Sie die Anmeldebestätigung mit Ihrer Rechnung und detaillierte Informationen über den Lehrgang sowie über das Hotel. Die Gebühr ist spätestens bis zum Veranstaltungstag zu entrichten. Die SIMEDIA behält sich vor, Anmeldungen ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Programmänderungen bleiben vorbehalten.

Rücktritt

Bei Verschiebung Ihrer Anmeldung auf einen anderen Veranstaltungstermin erheben wir eine Ausfall- und Bearbeitungsgebühr von 10 % der Teilnahmekosten zzgl. Mehrwertsteuer. Bei Stornierung Ihrer Anmeldung später als 3 Wochen vor dem Seminartag erlauben wir uns, Ihnen eine Pauschale in Höhe von 25 % der Teilnahmekosten zuzüglich Mehrwertsteuer in Rechnung zu stellen; bei Absagen, die später als 7 Tage vor dem Veranstaltungstag erfolgen, oder bei Nichterscheinen erheben wir den vollen Teilnahmebeitrag zuzüglich Mehrwertsteuer und senden Ihnen die Tagungsunterlagen zu. Selbstverständlich können Sie Ihre Anmeldung z.B. auf einen Kollegen übertragen. Sollte die Veranstaltung von der SIMEDIA GmbH aus wichtigen Gründen abgesagt werden müssen, so besteht ein Anspruch auf volle Rückerstattung der Teilnahmegebühr; Ansprüche darüber hinaus bestehen nicht.

Wir über uns

Die SIMEDIA GmbH steht in Deutschland für hochwertige Seminare, Foren und Zertifikatslehrgänge. Ausgewählte, praxiserfahrene Referenten vermitteln umfassendes Wissen zu aktuellen Themen rund um die betriebliche Sicherheit. Darüber hinaus schätzen Nachwuchs- und Führungskräfte unsere Veranstaltungen als wertvolle Informations- und Erfahrungsbörsen. Die SIMEDIA GmbH ist eine Schwesterfirma der VON ZUR MÜHLEN'SCHE GmbH, Sicherheitsberatung – Sicherheitsplanung, BdSI. Weitere Informationen erhalten Sie im Internet unter: www.simedia.de.

BdSI

Bundesverband unabhängiger deutscher Sicherheitsberater und -Ingenieure. Ziel des BdSI ist es, in der Beratungsbranche das Streben nach Qualität, Zuverlässigkeit und Produktneutralität zu fördern und sich im Verband mit strengen Aufnahmekriterien an Leistung und Erfahrung zu orientieren. Dies umso mehr, weil die Berufsbezeichnung „Sicherheitsberater“ nicht geschützt ist, ein Berufsbild und Anforderungen an die Qualität nicht existieren. Die Mitglieder im BdSI sind fachkompetent, produktunabhängig, praxiserfahren und innovativ.

Räumungs-/Evakuierungskordinator, BdSI

Vorbereitung und Durchführung von Evakuierungs-/Räumungsübungen



14. und 15. Juni 2012 in Düsseldorf

Anmeldung

zum BdsI-Zertifikatslehrgang »Räumungs-/Evakuierungs-
koordinator, BdsI« am 14. und 15. Juni 2012
in Düsseldorf

Antwortkarte

SIMEDIA GmbH
Alte Heerstraße 1
53121 Bonn

Rückseite bitte vollständig ausfüllen und
per Post in Fensterbriefumschlag absenden
oder
per Fax an **0228 9629390**



Programm 15. Juni 2012

- 9:00 Uhr **Rückblick Tag 1**
- 9:15 Uhr **Einsatz von Checklisten bei Räumungsübungen**
- 9:30 Uhr **Praxisworkshop**
Vorbereitung von Räumungsübungs-Konzepten (individuelle Vorbereitung von Real-Übungen der Teilnehmer-Unternehmen)
▶ Aufteilung in Arbeitsgruppen oder Einzelakteure
▶ Bearbeitung der Vorbereitungs-Checkliste „Räumungsübung“
▶ Musteranschreiben an Management/Entscheider
▶ Fertigstellung Mitarbeiterinformation (auf Basis eines Musters)
▶ Erstellung eines Übungs-Konzeptes
▶ begleitende Praxis-Tipps
- 11:30 Uhr **Vorstellung der Ergebnisse/Diskussion**
- 12:00 Uhr **Rückblick/Teilnehmerfragen**
- 12:15 Uhr **Prüfung**
- 13:15 Uhr **Ende des Lehrgangs und gemeinsames Mittagessen**

Teilnehmerstimmen

»Sehr interessant und informativ. Hervorragend und professionell dargestellt.«

L. Tonne, Flughafen Hamburg GmbH

»Gelungene Veranstaltung. Sehr viele neue Aspekte, besonders im Bereich Gesetzgebung.«

M. Schlosser, Amadeus Data Processing GmbH

»Seminar sehr interessant. Viel Input auf die zur Verfügung stehende Zeit. Unterlagen gut und umfangreich.«

R. Reimann, Deutsche Genossenschafts- und Hypotheken-Bank AG

»Der Lehrgang vermittelte interessante und hilfreiche Einblicke in das Thema „Räumungs- und Evakuierungsmanagement“. Beide Referenten präsentierten ihre Vorträge sehr professionell und kompetent.«

S. Braunschauen, sb management consulting

Programm 14. Juni 2012

- 10:00 Uhr **Einführung und Vorstellung der Teilnehmer**
▶ Erwartungshaltung
▶ Beschreibung der Unternehmens-Objekte
- 10:30 Uhr **BGV, Arbeitsstättenverordnung & Co: Voraussetzungen und Rechtsgrundlagen**
▶ Welche rechtlichen Vorschriften sind zu beachten?
▶ Wie erfüllt der Unternehmer seine gesetzliche Verantwortung?
▶ Wie häufig sollte eine Übung durchgeführt werden?
▶ Besteht bei Unfällen Versicherungsschutz?
▶ Räumung oder Evakuierung? Die richtigen Begriffe.
- 11:15 Uhr **Vorbereitung ist alles**
▶ Welche Gefahrenszenarien sollten betrachtet werden?
▶ Wie sieht ein sinnvolles betriebliches Gefahrenabwehrmanagement aus?
▶ Was muss in einem Räumungs-/Evakuierungsplan stehen?
▶ Wann wir geräumt? Und wann nicht?
▶ Wer veranlasst die Räumung?
- 12:15 Uhr **Mittagessen**
- 13:15 Uhr **Fortsetzung „Vorbereitung ist alles“**
- 14:15 Uhr **Pause**
- 14:30 Uhr **Von der Theorie zur Praxis: Die Umsetzung im Unternehmen**
▶ Soll die Übung angekündigt werden oder nicht?
▶ Wer ist in die Planung einzubinden und wer ist zu informieren?
▶ Wie gelingt eine reibungslose Gebäuderäumung?
▶ Wo liegen die Stolperfallen einer Übung?
▶ Wer bildet die Übungsleitung?
▶ Welche Aufgaben haben Evakuierungshelfer?
▶ Ist der Einsatz von Beobachtern sinnvoll?
▶ Welche Unterstützungskräfte werden benötigt?
▶ Wo und wie werden Sammelplätze eingerichtet?
▶ Welche Einsatzmittel (Beispiele) sind hilfreich?
- 15:45 Uhr **Kaffeepause**
- 16:00 Uhr **Fortsetzung „Von der Theorie zur Praxis“**
- 16:45 Uhr **Best practice: Räumungsübungen bei MTU Aero Engines GmbH**
- 17:45 Uhr **Rückblick/Teilnehmerfragen**
- 18:00 Uhr **Ende Tag 1**

Vorwort

Feuer. Bombendrohung. Technische Störung. Gefahrstoffaustritt. Die Gründe für notwendige Gebäuderäumungen können vielfältig sein. Doch wie bereitet sich ein Unternehmen auf den Tag X vor? Welche Voraussetzungen sollten für einen reibungslosen Ablauf gegeben sein? Wie reagieren Beschäftigte auf einen Räumungsalarm? Worauf ist bei der Planung von Übungen zu achten? Und woraus resultiert eigentlich die Verpflichtung, entsprechende Übungen durchzuführen?

Antworten auf diese Fragen bietet ein neuer Kompakt-Lehrgang. Er wendet sich gezielt an diejenigen, die Räumungen/Evakuierungen im Notfall verantworten müssen oder für die Planung der erforderlichen Übungen zuständig sind. Im Vordergrund steht die operative Praxis, auch Fallstricke und notwendige Detailvorbereitungen werden beleuchtet. Der Lehrgang beschreibt denkbare Szenarien, die zur Auslösung eines Räumungsalarms führen, bietet zahlreiche Praxis-Tipps sowie Mustervorlagen zur Vorbereitung und Durchführung von Übungen. Daher rundet ein Workshop den Theorie-Teil ab: Hier erhalten die Teilnehmer Gelegenheit, ihre eigene Übung mit fachlicher Unterstützung vorzubereiten.

Ziel des Lehrgangs:

Als Teilnehmer des Lehrgangs kennen Sie nicht nur die gesetzlich relevanten Rahmenbedingungen. Vielmehr sind Sie in der Lage, auch in komplexen Gebäuden und Betrieben Räumungsübungen zu organisieren und dabei die Vielzahl der Interessen eines Unternehmens ebenso zu beachten wie organisatorische Fallstricke; wichtig zur Vermeidung von Zwischenfällen während einer Übung. Der Lehrgang gibt Ihnen dabei nicht nur das notwendige Rüstzeug zur Organisation und Durchführung einer Übung an die Hand, sondern bietet Ihnen die Möglichkeit, eine Räumungsübung konkret für Ihr Unternehmen vorzubereiten. Die Teilnehmer erhalten anschließend nach bestandener Prüfung das Zertifikat „Räumungs-/Evakuierungskoordinator, BdsI“.

Für wen ist dieser Lehrgang konzipiert?

Die Veranstaltung eignet sich für Teilnehmer aus folgenden Bereichen: Arbeitssicherheit, Betriebsrat, Facility Management, Gesundheitsmanagement, Mitglieder von Notfall- und Krisenstäben, Notfall-/Krisenmanagement/Gefahrenabwehr, Personalabteilung, Sicherheitsverantwortliche/Werkschutz, Vorbeugender Brandschutz, Werkfeuerwehr.

Die Lehrgangsinhalte ergänzen darüber hinaus die Simedia-Lehrgänge „Krisen- und Notfallmanager, BdsI“ und „Security Business Professional, BdsI“.